

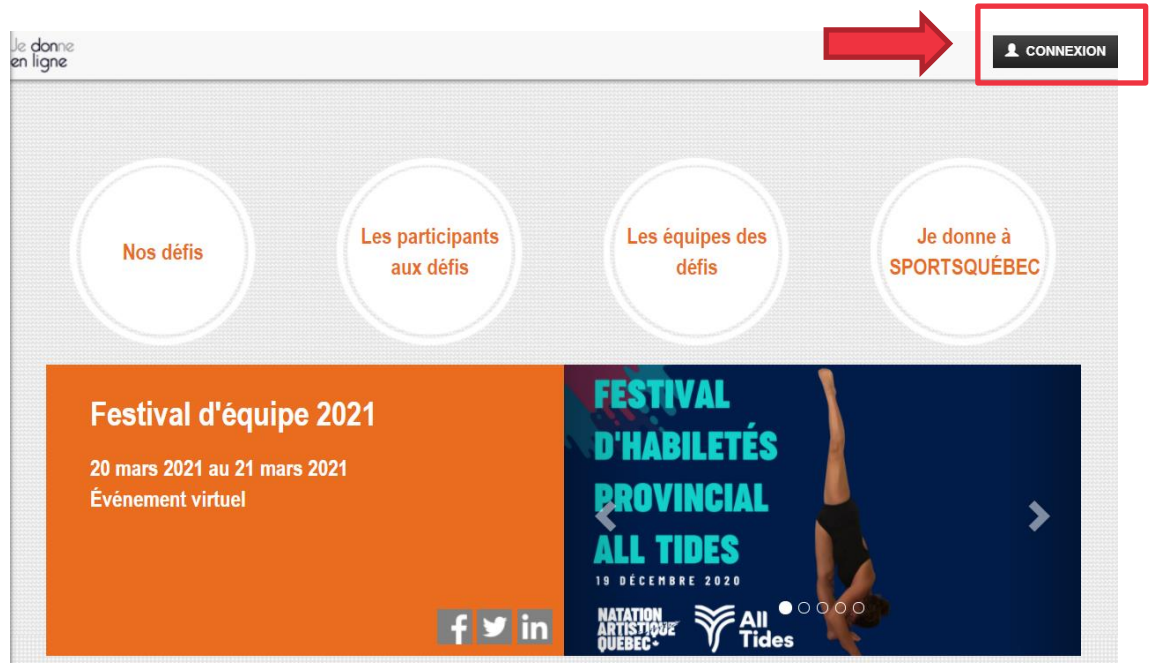
Événement de collecte de fonds **Festival d'équipe All Tides!**

Procédure : Changement du nom d'un participant

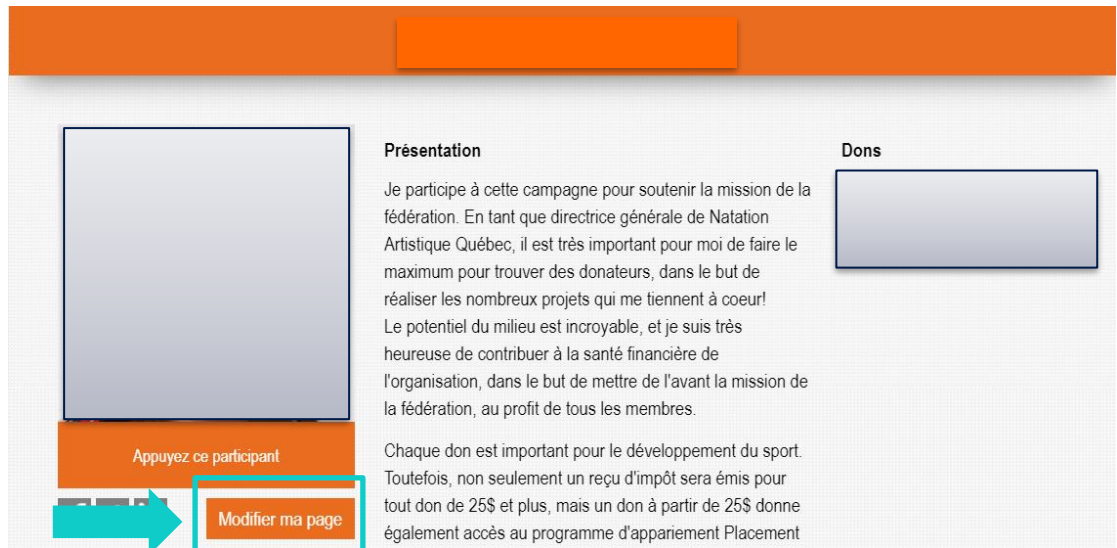
Certains parents peuvent s'être inscrits eux-mêmes à l'événement de collecte de fonds, plutôt que le participant à l'équipe.

Afin de rectifier la situation, pour nous permettre d'avoir les informations nécessaires pour l'organisation de l'horaire, nous vous demandons de suivre la procédure suivante afin de rectifier le tout par vous-mêmes, directement sur la plate-forme en ligne.

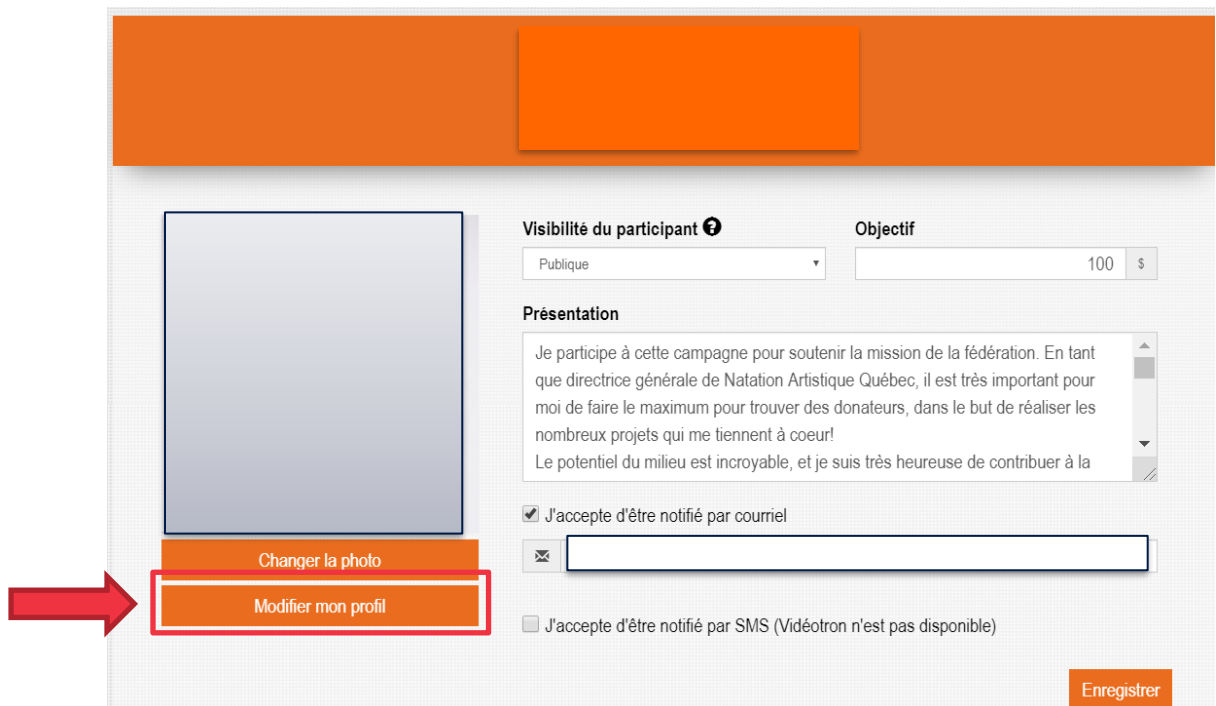
- 1) Connectez-vous à votre compte « logizone », à partir du [site de l'événement](#)



- 2) Trouvez votre profil de participant, et cliquez sur « **modifier ma page** »



- 3) Une fois dans votre page, cliquez sur « **modifier mon profil** »



- 4) Une fois sur votre profil, vous aurez accès à votre [formulaire d'inscription](#). Modifiez toutes les informations souhaitées, et enregistrez les modifications.



LOGIZONE - MODIFICATION DE [REDACTED]

Titre de civilité*

Madame

Prénom*

[REDACTED]

Nom*

[REDACTED]

Pays*

Canada

Province*

Québec

Mode de saisie standard

Adresse*

[REDACTED]

Ville*

[REDACTED]

Code postal*

[REDACTED]

Tél. résidence

[REDACTED]

Les changements devraient apparaître immédiatement sur le site !

Merci de votre collaboration !