**CLUB \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (logo)**

**Extrait du procès-verbal**

Résolution ayant pour objet

de présenter une candidature comme club hôte d’un événement de NAQ lors de la saison 2021-2022

Résolution no\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Lors d’une séance ordinaire du conseil d’administration (ou autre dénomination) de (nom du club) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tenue le \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, il est proposé par \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ et dûment appuyé par \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ :

• **QUE** (nom du club) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **autorise la présentation de la candidature à NAQ pour** *(nom de l'événement)* **dans le cadre du processus d’octroi des compétitions et événements de la saison 2021-2022;**

• **QUE soit confirmé l’engagement de** (nom du club) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **à assumer les responsabilités liées à l’organisation ;**

• **QUE** (Nom du club) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **autorise** (monsieur ou madame) (nom complet – identifier le nom de la personne responsable au sein du club) (fonction : exemple : président·e, direction générale, entraîneur·e-chef·fe) **à conclure une entente avec NAQ dans le cadre du processus d’octroi pour le** (nom de l'événement), **et à respecter toutes les conditions de NAQ rattachées à cette entente**.

Adopté.

Copie certifiée conforme

Signé à \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ce \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ jour de l’an \_\_\_\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Secrétaire (ou autre)