# **Une image contenant texte Description générée automatiquementAnnexe 9 –**

# **Formulaire de demande de sanction d’événement**

**Sections à remplir par le club**

Nom de la compétition ou de l’événement :

Programme (s) visé (s) :

Date de la compétition ou de l’événement :

Lieu de la compétition ou de l’événement (nom de la piscine et ville) :

Club hôte / Association régionale :

Arbitre de la compétition :

Gérant·e de compétition :

Personne contact (avec courriel et téléphone) :

**Documents obligatoires à joindre à la demande de sanction :**

* Trousse d’information de l’événement – [ANNEXE 11](https://natationartistiquequebec.ca/app/uploads/2021/04/Annexe11-ModeleTrousseInformation.pdf)

(avec les sections obligatoires dûment complétées)

* Liste des participant.es, des entraîneur.es et des officiel.les pour validation par NAQ (au plus tard 10 jours ouvrables avant l’événement).

**Détails relatifs à la personne déposant la demande de sanction :**

Nom :

Rôle / Fonction :

Courriel :

Signature : Date :

Souhaitez-vous promouvoir l’événement : OUI NON

**Section à remplir par Natation Artistique Québec**

Votre demande de sanction est : Acceptée Refusée

Justification (au besoin) :

Spécifications :

Nom et signature :

Date :