

Liste de documents Affiliation de club – RAMP

Pour faciliter le processus de création de profil et d'affiliation de votre club, nous vous recommandons de préparer les éléments suivants :

- ✓ Adresse courriel de votre organisation (club, président-e, trésorier-ère, entraîneur-e-chef-fe)
 - Nous vous recommandons une adresse courriel au nom du club et non une adresse personnelle d'un-e des administrateur-trice-s
- ✓ Adresse postale de votre organisation
- ✓ Numéro de téléphone de votre organisation
- ✓ Hyperliens de votre organisation (site web et médias sociaux)
- ✓ Listes des programmes de votre organisation et la tarification de vos programmes si vous souhaitez faire les inscriptions directement sur la plateforme
 - Récréatif
 - ALLEZ à l'eau!
 - Compétitif
 - Maîtres
 - Concentration sportive
 - Sport-études
- ✓ Région des Jeux du Québec de votre organisation
- ✓ Lettre patente de votre organisation
- ✓ Règlements Généraux de votre organisation
- ✓ Procès-verbal de votre dernière AGA
- ✓ Copie de la dernière déclaration au REQ (Registraire des Entreprises du Québec)
- ✓ Logo du club (format vectoriel .eps ou .ai), vous pouvez demander à support@rampinteractive.com d'ajouter votre logo sur la page d'accueil (présentement c'est celui de NAQ par défaut). Des frais de 150\$ vous seront chargés si vous souhaitez cette option.
- ✓ Carte de crédit pour effectuer le paiement ou prévoir un virement électronique en septembre ou sur réception de la facture de NAQ. On vous suggère de privilégier la facture de NAQ pour éviter des frais supplémentaires.